

ע יריית תל אביב יפו
אגף טכנולוגיות ומערכות מידע

מכרז מסגרת פומבי מס'
282/2023

תכנון והעתקת שרתים וציוד תקשורת לחוות סמל

תוכן העניינים

חלק א' - מסמכי המכרז

- ◆ פרק א' - תאור העבודה/הטובין
- ◆ פרק ב' - תנאי המכרז
- ◆ פרק ג' - הקריטריונים לבחינת הצעות

נספחים למכרז

- נספח מס' 1 - טופס הצהרת המשתתף במכרז
- נספח מס' 2 - טופס כתב ערבות
- נספח מס' 3 - מבוטל
- נספח מס' 4 - רשימת מוסדות כספיים המורשים להוציא ערבות
- נספח מס' 5 - טופס אישור על קיום ביטוחים – מבוטל
- נספח מס' 6 - טופס הצהרה על מעמד משפטי
- נספח מס' 7 / נספח ג' לחוזה - טופס הגשת הצעות מחיר
- נספחים 8-9 - דוגמאות להוכחת תנאי הסף

חלק ב' - מסמכי ההתקשרות

- ◆ גוף החוזה

נספחים לחוזה

- נספח א' - תנאים מיוחדים להתקשרות
- נספח ב' - מפרט טכני
- נספח ג' / נספח 7 למכרז - טופס הגשת הצעות מחיר
- נספח ה' - רשימת אנשי קשר
- נספח ו' - דו"ח מעבר פעימה
- נספח ז' - הצהרת עובד חברה / ספק על שמירת סודיות
- נספח ח' - תעריפי בתי תוכנה

פרק א' - תיאור העבודה/הטובין

1. כללי

עיריית תל אביב-יפו (להלן: "העירייה") מבקשת לקבל הצעות למכרז מסגרת פומבי בדבר תכנון ביצוע להעברת שרתים וציוד תקשורת והעתקתם מאתר עירייה אחד למשנהו והכל על פי המפורט במכרז זה על נספחיו (לעיל ולהלן: "השירותים").

2. מועד הגשת ההצעות

מועד אחרון להגשת הצעות עד לתאריך **15.06.2023** עד השעה **14:00**.

3. חובת השתתפות בכנס המשתתפים במכרז ובסיור בחוות השרתים

כנס משתתפים במכרז יתקיים בתאריך **24.05.2023** בשעה **11:00**. במהלך הכנס ייערך סיור בחוות השרתים שבבניין סמל ובבניין אבן גבירול המפורטים במפרט הטכני – נספח ב' לחוזה. במהלך הכנס ובמהלך הסיור יועבר דף נוכחות של משתתפי הכנס והמשתתפים בסיור ועל המשתתפים במכרז לוודא כי נרשמו וכי חתמו ע"ג דף הנוכחות הנ"ל – הן בכנס והן בסיור. מקום מפגש: רחוב אנטוקולסקי 4 (כניסה דרך רחוב שטרוק 16), בניין 1, קומה 2, חדר ישיבות אלון. חלה חובת השתתפות הן בכנס המשתתפים והן בסיור בחוות השרתים השונות כאמור לעיל, אי השתתפות הן בכנס והן בסיור תפסול את הצעת המשתתף במכרז.

4. שאלות הבהרה

שאלות ובקשה להבהרות יש להעביר לדואר אלקטרוני:
reznik_a@mail.tel-aviv.gov.il

לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **30.05.2023** בשעה **14:00**.

5. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באתר האינטרנט של עיריית ת"א- יפו

(<https://www.tel-aviv.gov.il>) שירותים < מכרזים ודרושים > מכרזי מתן שירותים, עבודה קבלנית ורכש) תמורת סך של **1,800 ₪** שלא יוחזרו בכל מקרה. יש להדפיס את חוברות המכרז מהאתר העירוני ולהגיש בהתאם לקבוע בפרק ב' בחוברת המכרז. לפרטים ניתן לפנות לגב' אביטל רזניק reznik_a@mail.tel-aviv.gov.il.

6. זכויות יוצרים

מפרט זה הוא קניינה הבלעדי של העירייה והוא מועבר למשתתף במכרז לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש כלשהו, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

7. על אף האמור בסעיף 7.2 לפרק ב' להלן, מסמך הצעת המחיר (נספח 7 למכרז), יוגש במעטפה שהומצאה למשתתף במכרז ואין צורך להגישו במעטפה נפרדת.

פרק ב' – תנאי המכרז

- 1. הגדרות**
 - 1.1 העירייה - עיריית תל אביב-יפו.**
 - 1.2 הועדה - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.**
- 2. תנאים כלליים**
 - 2.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.**
 - 2.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.**
 - 2.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.**
 - 2.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.**
 - 2.5 זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית תל אביב יפו. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.**
 - 2.6 אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.**
 - 2.7 הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.**
 - 2.8 הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החוזה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.**
 - 2.9 העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.**
 - 2.10 ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב למחלקת מכרזים והתקשרויות, פקס: 03-5216490, לפני הגשת הצעתו.**
 - 2.11 הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".**
 - 2.12 הנוסח המחייב של המכרז הנו הנוסח המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה. יודגש ויובהר כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת שיערכו במסמכי המכרז, והם לא יחייבו את העירייה, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.**

3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז

תנאים כלליים :

- 3.1 העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.
- 3.2 על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. האישור יכול שיהא מופק באמצעות מאגר המידע של רשות המיסים. לאישור זה תצורף הצהרת המשתתף המאמתת את פרטי האישור.
- 3.3 על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי.
טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 6 למכרז.
במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.

תנאי סף :

- 3.4 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות מבוילת כדון, להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.
- 3.5 על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 3.6 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.

4. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה או לחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 6.5 להלן.

5. מחויבות להצעה

- 5.1 משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך.
טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף בנספח מס' 1 למכרז.

6. ערבות למכרז

- 6.1 כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבוילת כחוק או ערבות מחברת ביטוח מבוילת כחוק, הכל על פי האמור להלן (להלן: "הערבות").
הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 6.2 על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- 6.3 כל הערבויות הנזכרות במכרז זה ובנספחיו פירושו ערבויות מבוילות כחוק.
- 6.4 הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט להלן :

- 6.4.1. **ערבות בנקאית** - ערבות ממוסד בנקאי ו/או מוסד כספי ו/או אגודה שיתופית לאשראי, המורשים להוציא ערבות ע"י המפקח על הבנקים, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
- 6.4.2. **ערבות מחברת ביטוח** - ערבות מחברת ביטוח, המורשית להוציא ערבויות ע"י משרד האוצר, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
- 6.5. **תוקף הערבות יהיה ל- 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב - 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר.**
- 6.6. משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.
- 6.7. משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.
- 6.8. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "הזוכה") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.
- 6.9. עם חתימת החוזה על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מבנק או מחברת ביטוח מהרשימה שצוינה לעיל. הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 למכרז.

7. **אופן הגשת ההצעות**

- 7.1. המשתתף במכרז ידפיס ויגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה עליה ידביק את הדף המצורף בסוף פרק זה – דף מעטפה למכרז.
- 7.2. מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 7.1 לעיל.
- 7.3. המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים.
- 7.4. הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.
- 7.5. **הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.**
- 7.6. המשתתף במכרז יגיש הצעתו **במסירה ידנית**, עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה:
שירותי הדואר העירוניים
חדר 17, קומה 1-
בניין עיריית תל אביב יפו
רחוב אבן גבירול 69
תל אביב
- 7.7. המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:
- מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
 - ערבות בנקאית מבוילת כחוק ע"ג טופס כתב ערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
 - טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.

- מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
- אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום-1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים, בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום 1976.
- מסמך הצעת המחיר לביצוע העבודה/ הספקת הטובין, חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
- קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.
- מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

8. תקינות ההצעה

- 8.1 הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 8.2 הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 8.3 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 8.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 8.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.
- 8.6 התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.
- 8.7 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס הספקים/ קבלנים ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות דוא"ל לפי הכתובות שיימסרו על ידם.

9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 9.1 העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.
- 9.2 בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה יחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הוועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.
- 9.3 הזוכה במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.
- 9.4 הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה. טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף בנספח מס' 5 למכרז.
- 9.5 היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 9.2, 9.3 ו-9.4 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 6.9 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.
- 9.6 בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

לכבוד

ועדת המכרזים

עיריית תל אביב - יפו

בניין העירייה – רחוב אבן גבירול 69 תל אביב - יפו 6416201

קומת מפלס הרחוב (1-) חדר 17, במשרד שירותי הדואר העירוניים

282/2023

מכרז פומבי / זוטא מס'

תכנון והעתקת שרתים וציוד תקשורת לחוות סמל

שם המכרז

14:00

עד שעה

15.06.2023

התאריך האחרון להגשת הצעות

פרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בגורמים הבאים:
מחיר ההצעה הכולל – משקל 100% (לפי שקלול המפורט בנספח 7 למכרז/נספח ג' לחוזה
- "טופס הצעת מחיר").

2. ערבות למכרז

גובה הערבות למכרז הוא 15,000 ₪.

3. תנאי סף לבחינת ההצעות

בנוסף לתנאים שצוינו בפרק התנאים הכלליים – פרק ב' למכרז, על המשתתף במכרז לעמוד
בכל התנאים המפורט להלן, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:

3.1 על המשתתף במכרז להיות בעל ניסיון מוכח בתכנון וביצוע העתקה של **לפחות שני**

(2) **פרויקטים** שכל אחד מהם כלל לפחות: 50 ארונות שרתים, 100 שרתים וציוד
תקשורת תומך, בהיקף כספי של 600 אש"ח לפחות וזאת עבור חברות/ ארגונים/
גופים/ תאגידים פרטיים או ציבוריים או ממשלתיים (כגון: רשות מקומית, משרד
ממשלתי, בתי מלון, רשות הנמלים ועוד), במהלך השנים 2017-2022.

3.2 לא נכללה בדו"ח הכספי השנתי המבוקר של המשתתף במכרז - ככל שהוא מאוגד
כחברה - בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המשתתף במכרז על דוחות מבוקרים ולא
מוקדם משנת 2020, "אזהרת עסק חיי" או "הערת עסק חיי" וממועד החתימה על
הדו"ח הכספי השנתי ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה
במצב העסקי של המשתתף במכרז המאוגד כחברה עד כדי העלאת ספקות ממשיים
לגבי המשך קיומו כ"עסק חיי".

3.3 חובת השתתפות הן בכנס המשתתפים והן בסיור המשתתפים במכרז – משתתף
במכרז אשר לא ישתתף הן בכנס והן בסיור, הצעתו תיפסל.

4. מסמכים

על המשתתף במכרז לצרף את המסמכים המתאימים המעידים על עמידתו בתנאי הסף
שפורטו לעיל, לרבות:

4.1 תצהיר המשתתף במכרז המעיד על ניסיונו כנדרש בסעיף 3.1 לעיל, חתום ומאומת
ע"י עו"ד, דוגמת נוסח התצהיר מצורף כנספח 8 למכרז.

4.2 אישור רו"ח בדבר היעדר הערת "עסק חיי" כמפורט בתנאי סף הקבוע בסעיף 3.2
לעיל וזאת בנוסח הקבוע בנספח 9 למכרז.

הערות:

- למען הסר ספק מובהר כי גם משתתפים במכרז שיש להם או הייתה להם התקשרות עם העירייה ורוצים להוכיח את ניסיונם באמצעות הניסיון שצברו במסגרת עבודות שביצעו עבור העירייה נדרשים לצרף את המסמכים הנדרשים בסעיף מס' 4 לעיל, "מסמכים".
- מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 2.9 לפרק ב' למסמכי המכרז, מובהר בזאת כי העירייה רשאית לבקש הבהרות גם מצדדי ג' אותם פירט המשתתף במכרז במסגרת הצעתו ו/או מצדדי ג' אחרים שלא פורטו על ידו וזאת, לפני ההחלטה על הזוכה במכרז.

5. היקף ההתקשרות

- 5.1 מבלי שהדבר יחייב את העירייה, העירייה מעריכה, כי צפי ההתקשרות לעניין תכנון והעתקת שרתים וציוד תקשורת לפרויקט מושא המכרז, יהא ע"פ המפורט בסעיפים 3.4.1-3.4.4 למפרט הטכני - נספח ב' לחוזה. ההיקף הנ"ל הינו הערכה בלבד להיקף ההתקשרות שיבוצע (אם יבוצע), באמצעות חוזה המסגרת שיחתם עם הזוכה במכרז. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%) ו/או להגדיל את ההיקף הנ"ל, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל, והעבודות נשוא המכרז בפרט.
- 5.2 הקטנה או הגדלה בהיקף ההתקשרות, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחירי נספח ג' לחוזה שהציע, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו הזמנות/עבודות בכלל או שמספר הזמנות/עבודות יהיה קטן או גדול מההיקף הנ"ל.
- 5.3 על אף הקבוע בסעיף 2.3 לפרק ב' למסמכי המכרז, העירייה תכריז על זוכה אחד בלבד.
- 5.4 מובהר בזאת כי במקרה שהשירותים מכח המכרז לא יסופקו ע"י הזוכה במכרז בטיב ובאיכות הנדרשים ולשביעות רצון המנהל, תהא רשאית העירייה להפסיק איתו את ההתקשרות וכן תהא רשאית העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ומבלי שהדבר יחייב אותה, לפנות לבעל ההצעה הטובה הבאה שלאחר ההצעה הזוכה ולהציע לו לבצע את השירותים תחתיו. ככל שבעל ההצעה הטובה הבאה יהא מעוניין בכך יהא עליו להפקיד בידי העירייה ערבות בגובה ערבות המכרז ואז תובא פנייה מתאימה לצורך הכרזתו כזוכה בפני וועדת המכרזים. לספק, לבעל ההצעה הטובה הבאה וליתר משתתפי המכרז לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או תלונה כנגד העירייה בגין כך.

נספח א' לחוזה - תנאים מיוחדים להתקשרות *

1. פירוט ההגדרות

המנהל – מנהל אגף טכנולוגיות ומערכות מידע בעירייה ו/או מי מטעמו.

השירותים או העבודות – העברת מסדים, העברת שרתים וציוד תקשורת מאתר עירייה אחד למשנהו, על פי המפורט בחוזה על נספחיו ובהתאם לצרכי העירייה לרבות לעניין הפרויקט מושא חוזה זה ולרבות לעניין העברת אתרים נוספים.

פרויקט – מעבר מסדים, שרתים וציוד תקשורת מהאתרים המפורטים בסעיפים 3.4.1-3.4.4 למפרט הטכני – נספח ב' לחוזה, דהיינו מאתרים : **ADC, MLC ו-KDC** לבניין סמל (**SDC-A, SDC-B**) כולל העברה **ADC** לאתר **HDC**, ומאתר **KDC** לאתר **SDC**, בהתאם לביצוע הסקרים, הפעימות, אבני הדרך וכל הנדרש על פי המפורט בחוזה על נספחיו

אתר / אתר קצה – מבנה או מתחם עירוני או כל שטח המוגדר כשטח השייך לעיריית ת"א.

שמות האתרים:

ADC – חוות אבן גבירול ממוקמת בבניין העירייה רחוב אבן גבירול 69

HDC – חוות גיבוי בבניין הנדסה ממוקם ברחוב פילון 5

SDC-A - חוות סמל ראשית ממוקמת בקומה (2-) ברחוב אבן גבירול 124

SDC-B - חוות סמל משנית ממוקמת בקומה (1-) ברחוב אבן גבירול 124

MLC - מעבדת מטרו ברחוב אנטוקולסקי 4

KDC – קיבוץ גלויות – רחוב קיבוץ גלויות 21

פעימה – שלב ביצוע העברת ציוד המתקיים בפרק זמן של עד 24 שעות ביממה ובמהלכו מתבצעות כל הפעולות הפיזיות הנדרשות להעברת ציוד מאתר לאתר.

סקרים - כחלק מהערכות למימוש הפרויקט נדרש הספק לבצע סקרי תכנון לכל שלבי הפרויקט המחולק ל-3 שלבים עיקריים : סקר **SRR** – הצגת דרישות המכרז לפרויקט, סקר **PDR** – הצגת תכנון ראשוני לביצוע הפרויקט, סקר **CDR** – הצגת תכנון מפורט כולל תיק שרטוטים ומימוש הפרויקט.

2. ערבות

גובה הערבות לחוזה הוא 100,000 ₪.

3. תהליך העבודה ואבני דרך

3.1 פרק הזמן לביצוע המעבר, כולל עבודות התכנון, תיעוד, סימון, פירוק שינוע והתקנת הציוד, וחיבור כל הציוד הפעלתו ובכלל זאת תיעוד במערכת ה-DCIM, כמפורט בחוזה על נספחיו והשלמת הפעילות לשביעות רצון העירייה ובהתאם לתנאי החוזה על נספחיו הינו 120 ימים (קלנדריים) מיום קבלת הזמנות עבודה ובהתאם לאבני הדרך וללוחות הזמנים המפורטים בנספחים א' ו-ב' בכלל ובסעיפים 3.5, 3.6 ו-3.7 בנספח ב' לחוזה - מפרט הטכני בפרט.

3.2 תכנון הפרויקט, הכולל התייחסות לשלבי המעבר מיפוי, סימון, פירוק, שינוע והתקנת הציוד, יבוצע על ידי הספק ביחס לכל פעימה, בהתאם למתודולוגיית "ניהול הפרויקט" הבנוי לפי שלבים: שלב ראשון - הגשת סקר SRR, שלב שני - הגשת סקר PDR, שלב שלישי - הגשת סקר CDR.

בהתאם לאמור, הספק יכין תוכנית העמדה ברמת שרטוט VISIO, CAD ושימוש ביישומי OFFICE כגון WORD, EXCEL, MSP. לא יתקבלו תוכניות או טבלאות PDF, הכוללת לוח זמנים בתוכנת MS PROJECT או תוכנה אחרת שתציג את לוחות הזמנים, אבני הדרך והנקודות הקריטיות של הפרויקט, & critical path dependencies (בעיות ותלויות) המשפיעות על לוחות הזמנים, הצגת הנתבי הקריטי של הפרויקט כולל תוכנית הפחתת הסיכונים ומציאת חלופות ביצוע להורדת הסיכון בנתבי הקריטי להשלמת העבודה בל"ז הנדרש.

בכל פרויקט נדרש הספק להציג את תוכנית הפעולה ליישום הפרויקט, הכוללת את אבני הדרך המתוארות להלן בתכנון לוח הזמנים להשלמת העבודות ואספקת הטובין, לפי המועדים הנקובים להלן (להלן: "לוחות הזמנים"):

3.2.1 סקר SRR – הכולל הצגת דרישות המערכת ליישום הפרויקט ואופן מימושו תוך 14 ימים מיום קבלת ההזמנה.

3.2.2 סקר PDR – הכולל הצגת שלבי הפרויקט - יוגש לאישור תוך 14 ימים מאישור המנהל לסקר ה-SRR.

3.2.3 סקר תכנון CDR – הכולל הצגת הפרויקט בצורה מפורטת על כל שלבי הפרויקט, אשר יוגש לאישור המנהל תוך 22 ימים מאישורו לסקר ה-PDR, ובמסגרתו הספק נדרש להציג את תוכניות הביצוע הנדרשות להשלמת הפרויקט, כולל תוואים, תשתיות נדרשות, אביזרים וכל הנדרש לצורך המעבר והעתקת הציוד המועתק, כך שכל הציוד המועתק יחזור לתפקוד מלא באתר החדש.

3.3 ביצוע כל אחת משלוש אבני הדרך המפורטות להלן והמפורטות בסעיפים 3.5, 3.6 ו-3.7 בנספח ב' – מפרט טכני, לרבות ביצוע, ויישום הפרויקטים ומסירתם לעירייה לאחר אישור המנהל, כאשר כל אבן דרך תבוצע ע"פ הזמן הקצוב שנקבע לאותה אבן דרך במסמכי החוזה, במהלכן, יידרש הספק להשלים את מלוא העבודות ביחס לכל התכולות הנכללות באותה אבן דרך וע"פ המפורט להלן:

3.3.1 **אבן דרך ראשונה:** 50 ימים (מקבלת הזמנה)

3.3.1.1 הכנת סקרים לאישור העירייה (PDR, SRR, ו- CDR)

3.3.2 **אבן דרך שנייה:** 50 ימים (מאישור CDR)

3.3.2.1 ביצוע פעימה ראשונה

3.3.2.2 ביצוע פעימה שנייה

3.3.2.3 ביצוע פעימה שלישית

3.3.2.4 ביצוע פעימה רביעית

3.3.2.5 ביצוע פעימה חמישית (אופציונלית לפי שיקול דעת המנהל ובהתאם לתוצאות הסקר)

3.3.3 **אבן דרך שלישית:** 20 ימים (מסיום הפעימה הרביעית או חמישית)

3.3.3.1 תיעוד הציוד במערכת DCIM

3.3.3.2 סגירת פרויקט

3.3.4 סה"כ ימים למימוש הפרויקט מקבלת ההזמנה הינו 120 ימים כאמור לעיל.
3.4 הספק מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים ובתנאים הקבועים לעיל, המהווים תנאי יסודי של חוזה זה, ולצורך כך יספק את מלוא האמצעים הציוד, מערכות וכוח האדם הנדרשים לביצוע האמור וזאת לשביעות רצון המנהל.

3.5 ככלל, המועדים לביצוע אבני הדרך הינם אלה הנקובים בסעיף 3.3. לעיל, ובהתאם לסדר המפורט בסעיף 3.3 לעיל. מבלי לגרוע מהאמור, הספק יהיה רשאי לפנות למנהל בבקשה לבצע מספר אבני דרך במקביל, והמנהל יחליט האם לאשר את הבקשה במלואה או חלקה, וזאת בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של המנהל, תוך שהוא יהא רשאי להביא בחשבון, בין היתר, שיקולים טכניים, תפעוליים ותקציביים, ומבלי שתהיה לספק כל טענה בקשר להחלטת המנהל.

3.6 כחלק מתכולת הפרויקט הספק יהיה אחראי לתאם את העברת כל ציוד התקשרות מול צדדי ג' אשר מספקים שירותי תחזוקה ואחריות על הציוד המועבר, כמפורט בטבלה שבסעיף 3.5.3.4 בנספח ב' לחוזה – מפרט טכני. הספק יהיה אחראי לתאם

מול צדדי ג' הנ"ל את תאריכי המעבר של הציוד שבאחריותם לפי הפעילות, וכן לתאם את כל הנדרש מולם לצורך העתקת הציוד וזאת, מבלי לפגוע באחריות המוקנית לציוד ולעירייה.

4. אופן תשלום התמורה לפריט 1 בטופס הצעת המחיר

4.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 10 לחוזה, התמורה בגין ביצוע העבודות המתייחסות לפריט 1 תשולם לספק על פי המחיר המופיע בנספח מס' 7 למכרז / נספח ג' לחוזה (להלן: "טופס הצעת המחיר") וזאת בהתאם לאבני הדרך המפורטות להלן ועם סיומן ובאחוזים הנקובים לצידן:

4.1.1 בסיום אבן דרך ראשונה - תשלם העירייה לספק סך של 30% מהמחיר הנקוב בפריט 1 בטופס הצעת המחיר וזאת לאחר אישור המנהל את סיום אבן דרך 4ראשונה בהתאם לתנאי החוזה.

4.1.2 בסיום אבן דרך שנייה – תשלם העירייה לספק סך של 50% מהמחיר הנקוב בפריט 1 בטופס הצעת המחיר וזאת לאחר אישור המנהל את סיום אבן דרך שניה בהתאם לתנאי החוזה.

4.1.3 בסיום אבן דרך שלישית – תשלם העירייה לספק סך של 20% מהמחיר הנקוב בפריט 1 בטופס הצעת המחיר וזאת לאחר אישור המנהל את סיום אבן דרך שלישית בהתאם לתנאי החוזה.

4.2 לתמורה שתשולם לספק יתווסף מע"מ כחוק.

4.3 יובהר כי בגין העתקת אתרים נוספים, אם וככל שיהא צורך בכך, תשלם העירייה לספק בהתאם לקבוע בסעיף 4 בנספח ב' לחוזה – מפרט טכני.

5. אחריות, אחזקה ושירות

5.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 16 לחוזה, מוסכם ומובהר בזאת, כי הספק הינו האחראי הבלעדי לביצוע כל העבודות המפורטות בחוזה על נספחיו, ונושא באחריות כוללת ביחס אליהן, לביצוען ולקבלת האישורים לביצוען, ובכלל זאת, אך לא רק, לעניין עבודות תשתיות (מיפוי, פירוק, שינוע והתקנה של מסדים שרתים וציוד תקשורת), תיקונים מכל סוג שהוא ועבודה שתבוצע על ידו והכל עפ"י המפורט בחוזה על נספחיו.

5.2 כל הציוד על מרכיביו שיפורק מאתר כלשהו וישונע ויותקן באתר אחר יהיו עם אחריות ושירותי תחזוקה ותיקונים מלאים של הספק לכל תקופת המעבר וזאת

ממועד פירוק הציוד, שינועו, ההתקנות ואישור המנהל לסיום אבן הדרך. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הספק יחויב לתיקון והחלפת כל רכיב תקול בציוד לרבות מסדים, שרתים וציוד תקשורת שאותם הוא מעתיק מכח חוזה זה. במקרה של תקלה משביתה יחליף הספק את הציוד התקול בציוד חליפי וזאת מול ספק הציוד על מנת שהמערכות תעבודנה כראוי - הדבר יעשה באופן מידי. במידה שהחלק לא קיים במלאי - ידאג הספק לפתרון אחר, כך שהמערכות תעבודנה וזאת לא יאוחר מ - 48 שעות משעת האירוע.

5.3 בכל מקרה בו יהיה צורך להעביר פרטי ציוד לתיקון למעבדות שירות של הספק או מי מטעמו ובחזרה מהן, ייעשה הדבר ע"י הספק ועל חשבונו, הוצאותיו ואחריותו. האמור בסעיף זה מותנה בהשארת ציוד חלופי באתר ע"י הספק. הספק אחראי לכל נזקים, מכל סוג שהוא, אובדן או כל נזק אחר שייגרם לציוד ו/או לכל חלק ממנו, בעת הובלתו למעבדה והימצאותו אצלו והובלתו חזרה לעירייה. במקרה של נזק בגין אובדן מידע או נתונים, על הספק לעשות כל מאמץ בכדי לשחזרם.

5.4 כמו כן ובנוסף ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד המוקנית לעירייה על פי החוזה על נספחיו, רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך של עד 5,000 ש"ח, לכל יום ולכל מקרה בו הפר הספק כל התחייבות מהתחייבויותיו מכח החוזה על נספחיו ולא נקבע לנושא פיצוי כספי מוסכם אחר בחוזה זה.

6. קבלני משנה

מבלי לפגוע באמור בחוזה זה, יהא הספק רשאי לבקש את אישור המנהל למסור את ביצועה של עבודה מסוימת כלשהי, מתוך העבודות נשוא חוזה זה, לקבלן משנה, ובתנאי מפורש, כי:

6.1 כל קבלן משנה יהא טעון תחילה אישורו של המנהל או מי מטעמו.

6.2 המשתתף במכרז יציג את כל קבלני המשנה העיקריים שיופעלו על ידו בפרויקט, כולל בנושאי תכנון וביצוע עבודות מיפוי, אריזה ושינוע באמצעות הובלה.

6.3 מסירת העבודה לקבלן משנה תהא מותנית בכך שקבלן המשנה יהיה בעל כישורים וניסיון מתאים. ולפני שתימסר לו כל עבודה יידרש הספק להציג בפני המנהל הוכחות כי קבלן המשנה המוצע ביצע עבודות מסוג ובהיקף העבודות אשר בכוונת הספק למסור לביצועו.

6.4 מסירתה של עבודה כלשהי ע"י הספק לקבלן משנה לא תפטור ולא תשחרר את הספק מאחריותו ומחובה כל שהיא מחובותיו עפ"י החוזה, והספק יישאר אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות, המגרעות והנזקים שנעשו ע"י קבלן

המשנה, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהא דינם כאילו נעשו ע"י הספק עצמו או נגרמו על ידו.

6.5 העירייה תאשר את העסקת קבלן המשנה לביצוע עבודה ספציפית בלבד, נשוא חוזה זה.

6.6 עפ"י דרישה בכתב מאת המנהל או בא כוחו, יחליף הספק את קבלן המשנה בקבלן משנה אחר, או יבצע את העבודה בעצמו.

6.7 הספק ימלא כל דרישה מטעם המנהל, בדבר העסקת והרחקת קבלן המשנה על ידו אם לדעת המנהל, התנהג אותו קבלן משנה שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא מבצע תפקידיו ברשלנות או מכל אחת מן הסיבות המנויות בחוזה בשינויים המתאימים.

6.8 קבלן משנה שהורחק עפ"י דרישה כאמור, לא יחזור הספק להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בעבודות נשוא חוזה זה. אי מילוי הוראות סעיף קטן זה יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

7. הפרת החוזה

מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיף 21 לחוזה על תתי סעיפיו, מובהר בזאת כי יחולו בין הצדדים גם ההוראות הבאות:

7.1 ידוע לספק והספק מצהיר, כי כל אחד מהמקרים הבאים יהווה הפרה יסודית של החוזה המקנה לעירייה את הזכות לבטל את החוזה, לחלט את הערבות או לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם עד לסכום גובה הערבות וזאת מבלי לפגוע בכל סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה עפ"י החוזה ונספחיו ועפ"י כל דין:

7.1.1 הספק לא עמד במועדים הקבועים בחוזה זה על נספחיו לצורך ביצוע העבודות.

7.1.2 הספק לא עמד בהתחייבותו למתן השירותים כקבוע בכל אחת מאבני הדרך ולמימושן כפי שמפורט בחוזה על נספחיו בכלל ובסעיף 3 לעיל בפרט.

7.1.3 הספק לא עמד בביצוע בדיקות תקינות המערכות לאחר ההתקנה באתר החדש.

7.1.4 ניתן כנגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים.

7.1.5 הספק הסב את החוזה כולו או מקצתו לצד ג' כלשהו וזאת ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.

7.2 מובהר בזאת כי ככל שהספק ייפר את החוזה בהפרה יסודית ולא ימלא אחר התנאים הקבועים בחוזה על נספחיו לעניין תכנון העתקת ארונות, השרתים וציוד מחשוב ותקשורת מאתר לאתר והעתקם בפועל בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים בחוזה ובהתאם לטיב ואיכות העבודה הקבוע בחוזה וזאת לשביעות רצונו המוחלטת של המנהל, תהא רשאית העירייה להפסיק איתו את ההתקשרות ולבטל את החוזה עם הספק **ובנוסף** תהא רשאית העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ומבלי שהדבר יחייב אותה, לפנות לבעל ההצעה הטובה הבאה שלאחר ההצעה הזוכה ולהציע לו לבצע את השירותים תחתיו. ככל שבעל ההצעה הטובה הבאה יהא מעוניין בכך יהא עליו להפקיד בידי העירייה ערבות בגובה ערבות המכרז ואז תובא פנייה מתאימה לצורך הכרזתו כזוכה בפני וועדת המכרזים. לספק, לבעל ההצעה הטובה הבאה וליתר משתתפי המכרז לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או תלונה כנגד העירייה בגין כך.

8. איש קשר

8.1 על הספק להעביר לעירייה את שמו ודרכי התקשרות (טלפון בעבודה, טלפון נייד ודואר אלקטרוני) עם איש קשר שיעבוד מול העירייה ואחראי על הקשר מטעם הספק, בכל עניין הקשור לחוזה זה (ע"ג נספח ה').

8.2 הספק מתחייב למנות מנהל פרויקט עבור העירייה לכל תקופת החוזה, אשר יהיה זמין עבורה ושירותיו יכללו מתן פתרונות ומענה ראשוני מקצועי, בכל שלבי ההתקשרות במסגרת החוזה ובמשך כל תקופת ההתקשרות.

8.3 איש הקשר ירכז את כל פעילות הספק מול העירייה בבחינת "Single Point Of Contact". למען הסר ספק, איש קשר זה יהיה אחראי על ביצוע כל המשימות מושא חוזה זה, העתקות, קשר עם צדדי ג', שינוע, לוי"ז לביצוע של כל משימה ו/או תקלה וכל נושא אחר הקיים בין העירייה לספק. איש הקשר הנ"ל יהא זמין למענה לקריאה בתוך שעתיים. במקרה של אי-עמידה בלוי"ז הנ"ל, תהא העירייה רשאית לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם של 300 ש"ח לכל איחור במענה לפניה.

8.4 בכל מקרה של נבצרות איש הקשר, יעמיד הספק איש קשר חלופי במקומו.

9. העירייה כמפעל חיוני

הספק מצהיר כי ידוע לו כי העירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומיים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על-ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים:

- הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973;
- הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951;
- הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה [נוסח חדש], תשל"א-1971;
- הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה. אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראות כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

10. רכישות עצמאיות

10.1 הספק מצהיר כי ידוע לו כי חברות, תאגידים עירוניים לרבות חברת אחוזות החוף בע"מ, גני יהושוע, עזרא וביצרון וכן מוסדות החינוך העירוניים (לרבות גני ילדים, פנימיות, מתנ"סים, ספריות ועוד) יהיו זכאים לרכוש את השרות מאת הספק בתנאי החוזה על נספחיו בכלל ובמחירי סעיף 4 למפרט הטכני – נספח ב' לחוזה בפרט.

10.2 רכישות אלו לא יחשבו כחלק מהיקף הרכישה המפורט בסעיף 5 בפרק ג', אולם ירכשו באותם תנאים.

11. סודיות הגנת הפרטיות ואבטחת מידע

מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיף 20.1 לחוזה, הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

11.1 לשמור בסוד ולא להעביר, להראות, למסור, להודיע, לגלות או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, במהלך ההתקשרות או לאחריה, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי/עסקי, או נתונים מכל סוג שהוא שאינם נחלת הכלל, אשר יגיעו לידי או יובאו לידיעתו, עובדיו ו/או מי מטעמו במהלך ההתקשרות עם העירייה (להלן: "המידע"), ללא אישור מראש ובכתב של העירייה.

11.2 להחתים את עובדיו ומי מטעמו אשר תהיה לו גישה למידע על טופס הצהרת שמירה על סודיות המצ"ב כנספח ז' לחוזה.

11.3 לנקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על המידע ואבטחתו.

- 11.4 להשתמש במידע אך ורק לביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר לידיו במסגרת ההתקשרות ואך ורק למשך תקופת ההתקשרות.
- 11.5 לוודא כי גישה למידע תהיה נתונה אך ורק לספק ולמי מעובדיו אשר קיבלו הרשאה לכך לצורך ביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר המידע.
- 11.6 לא להעביר את המידע לצד שלישי כלשהו, ללא אישור העירייה מראש ובכתב. אישרה העירייה העברת המידע לצד שלישי, יכלול הספק בהסכם עם הצד השלישי את כל החובות החלות עליו בקשר למידע במסגרת ההתקשרות.
- 11.7 להפריד את הפעילות המבוצעת עבור העירייה בהתאם להתקשרות זו, מיתר הפעילויות המבוצעות על ידו.
- 11.8 להחזיר לעירייה כל מידע אשר הועבר אליו והסתיים השימוש בו לצורך ביצוע המטרה/הפעילות שלשמה הועבר, ולמחוק/לבער אותו.
- 11.9 להגן על שלמות המידע ומהימנותו.
- מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, ככל שבמסגרת התקשרות זו הספק, עובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי המצוי במאגרי המידע העירוניים (להלן: "מידע אישי"), הספק מצהיר ומתחייב לפעול בכל הקשור אליו בהתאם לדין, בהתאם לקבוע בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, וכדלקמן:
- 11.10 לדווח לעירייה באופן שוטף ולפחות אחת לשנה בכל הנוגע לאופן אבטחת המידע האישי, ניהולו שמירתו ועיבודו.
- 11.11 לדווח לעירייה על כל חריגה בשימוש ו/או בגישה למידע האישי ו/או על כל מקרה של חשש לדליפת המידע האישי ו/או אירוע אבטחה וזאת מיד עם התגלותם.
- 11.12 להחזיר עם סיום ההתקשרות את המידע האישי לידי העירייה ולהצהיר בפני העירייה על ביצוע פעולות מחיקה וביעור של כלל המידע האישי שהועבר לו מהעירייה במסגרת ההתקשרות, או שנוצר על ידו או על ידי מי מטעמו כעיבוד של המידע האישי במהלך ההתקשרות.
- 11.13 מוסכם על הספק כי לעירייה שמורה הזכות לפקח על פעילותו בקשר עם המידע האישי לרבות עריכת ביקורת אצל הספק ובחינת אופן השימוש במידע האישי ניהולו שמירתו ואבטחתו.
- 11.14 מוסכם על הספק כי ככל שעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי, תהא העירייה רשאית לדרוש כי עובדיו ו/או מי מטעמו יעברו בהצלחה מבחני אמינות בהתאם לדרישת העירייה, ועל חשבונו של הספק. ככל שלא יעברו בהצלחה מבחני אמינות תהא רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות עם הספק.

* התנאים המפורטים בנספח זה משלימים את החוזה.

נספח ב' לחוזה – מפרט טכני

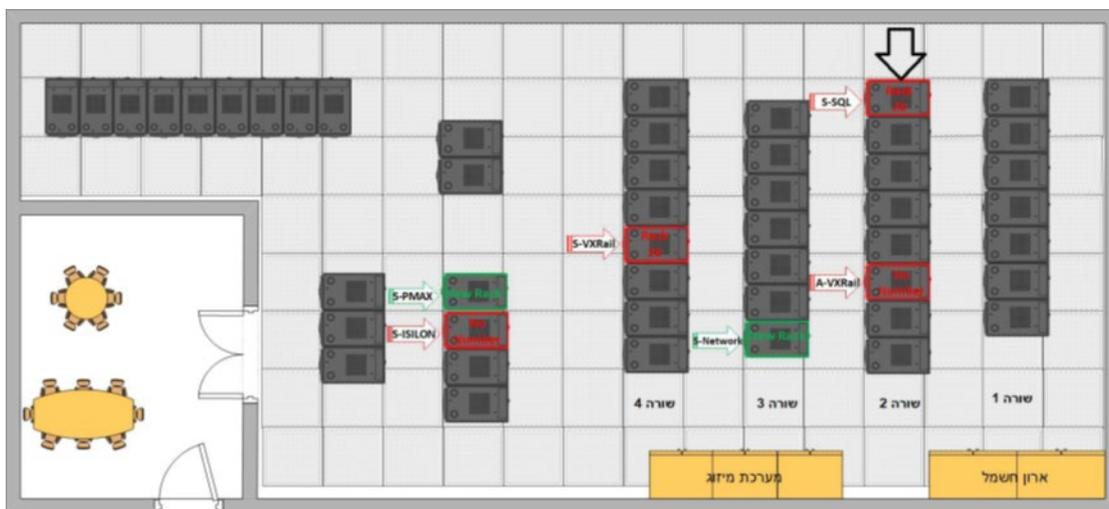
1. מערכות המחשוב של עיריית תל אביב נועדו לתמוך במשתמשים שונים ובאתרים שונים. מרכז המחשוב ממוקם בבניין עיריית תל אביב שברחוב אבן גבירול 69, תל אביב. תשתיות המחשוב של עיריית תל אביב מתארחים על תשתית של Hyper-v טכנולוגיה מבית Microsoft. מערך המחשוב הקיים מנוהל ומתוחזק ע"י מחלקת IT של עיריית תל אביב.
2. עיריית ת"א מתכננת לאכלס את חוות סמל (SDC), כחלק מתהליך של ריכוז משאבים ופינוי אתרים בהם נמצאים גורמי העירייה.
 - 2.1. כחלק מפעילות זו, מתוכננים שטחים במבנה סמל לטובת DC (Data Center).
 - 2.2. בכוונת העירייה להגר חלק מהמערכות ותשתיות ה-IT של העירייה מה-Data Center הקיים באתר ADC שנמצא ברחוב אבן גבירול 69 ל-SDC החדש.
 - 2.3. לעירייה מספר מתחמים הפזורים ברחבי העיר, בהם יושבים עובדים של העירייה המקבלים שרות ממערכות העירייה ב-DC הקיים. המתחמים מקושרים בתשתיות פיזיות וע"ג רשת תקשורת "מטרו" הנמצאת ב-DC הקיים.
 - 2.4. ב-DC הקיים מספר רב של אפליקציות ושירותים לטובת מערכות שונות של העירייה.
3. תיאור הפרויקט:
 - 3.1. במסגרת חוזה זה נדרש הספק לבצע העברה של מסדים, שרתים וציוד תקשורת הנמצאים בחוות השרתים המרכזית של העירייה ADC ובאתרים נוספים המפורטים בסעיף 3.4 להלן.
 - 3.2. הציוד יועבר לאתר חדש הנבנה בימים אלו ואמור לאכלס את הציוד בחוות שרתים חדשה ברחוב אבן גבירול 124 – "חוות סמל" שתקרא להלן: אתר SDC-A/B.
 - 3.3. הציוד המועתק נמצא ברובו באתר ADC וחלק במספר מוקדים נוספים כפי שמוגדר בסעיף 3.4 להלן.
 - 3.4. בכוונת העירייה להגר חלק מהמערכות ותשתיות ה-IT של העירייה מה-Data Center (ADC) הקיים שברחוב אבן גבירול 69 ל-DC (SDC-A) החדש המוקם במבנה סמל ע"פ החלוקה הבאה:
 - 3.4.1. מאתר ADC – לאתר SDC-A - 16 מסדים.
 - 3.4.2. מאתר ADC לאתר HDC - שרת U1
 - 3.4.3. מאתר MLC לאתר SDC-A - מסד 1
 - 3.4.4. מאתר KDC לאתר SDC-A - 3 מסדים
 - 3.4.5. מרבית הציוד יועבר כפריט בודד ולא כמסד קומפלט, כמפורט בטבלה שבסעיף 3.5.3.4 להלן.
 - 3.4.6. דרכי גישה לאתרים:

- 3.4.6.1. רחוב אבן גבירול 69 (ADC) - כניסת משאית מרחוב בן גוריון.
- 3.4.6.2. רחוב פילון 5 מבנה הנדסה (HDC) - חניה ברחבת הבניין.
- 3.4.6.3. רחוב אנטוקולסקי 4 מעבדת מטרו (MLC) - כניסת משאית מרחוב שטרוק 16.
- 3.4.6.4. רחוב קיבוץ גלויות 21 (KDC) - כניסת משאית מרחוב קיבוץ גלויות 21.
- 3.4.6.5. רחוב אבן גבירול 124 (SDC-A/B) - כניסת משאית ממנהרת בן סרוק לרחבת חניה 1-2.

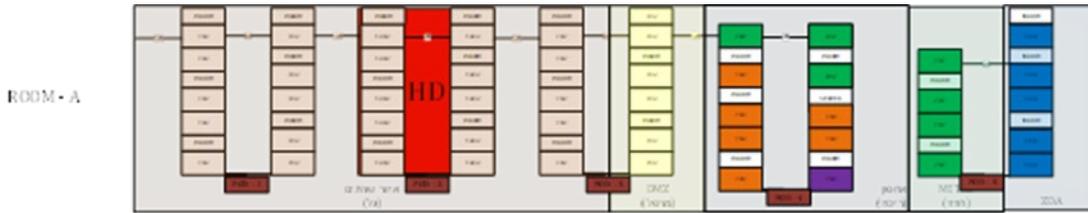
3.5. מבלי לגרוע מהאמור בנספח א' לחוזה בכלל ובסעיף 3 זה על תתי סעיפיו בפרט, על

הספק לבצע במסגרת **אבן דרך ראשונה** את השלבים הבאים:

- 3.5.1. ניהול ואינטגרציה של כל העבודה.
- 3.5.2. סיור בכל אתר ובחינה ויזואלית של הציוד המועתק.
- 3.5.3. **ביצוע סקר ראשוני (SRR)** - להלן מידע ראשוני לביצוע הסקר:
 - 3.5.3.1. רוב המערכות בעירייה פועלות ומגובות בשיטת A.A (Active Active), המאפשר ניתוק הציוד בזמן אמת ללא השבתת הפעילות בעירייה. יובהר בזאת כי כל ניתוק ציוד ייעשה לאחר מיפוי וסימונו וזאת בכפוף לאישור המנהל מראש ובכתב על גבי טופס ייעודי שיימסר לספק במסגרת סקר ה - SRR.
 - 3.5.3.2. מובהר בזאת כי כל עבודות המיפוי, התכנון והביצוע ייעשו באתרי העירייה ע"י הספק ויתכן שהביצוע יהא לאחר שעות העבודה הרגילות של העירייה היות והחוות פעילות באתרים השונים.
 - 3.5.3.3. להלן שרטוטים עקרוניים למיקום הציוד ויעד הציוד:



איור 1: מיקום ציוד באתר ADC



איור 2: תב"א (תכנון בניית אתר) – SDC

3.5.3.4. להלן רשימת הציוד הנדרש להעתקה מאתר לאתר, במסגרת פריט 1

לטופס הצעת המחיר – נספח ג' לחוזה:

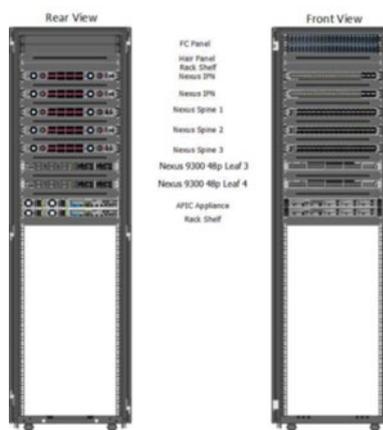
מאות	יצרן	סוג הציוד	מסד	לאתר-DC	מאתר-DC
9	סיסקו	מתגים	סמל 1	SDC-A	ADC
11	SQL+	שרתים	סמל 2	SDC-A	ADC
3	סיסקו	מתגים	סמל 2	SDC-A	ADC
מסד קומפלט	Dell	איסילון	סמל 3	SDC-A	ADC
ארון קומפלט	Dell	פואר מקס	סמל 4	SDC-A	ADC
2	Dell	SQL	סמל 5	SDC-A	ADC
2	HP	שרתים	41	SDC-A	ADC
4	צ'ק פוינט	FW	41	SDC-A	ADC
1	פורטיגט	FW	49	SDC-A	ADC
2		דואר	יקבע ב-SRR	SDC-A	ADC
60	שכבה נמוכה	שרתים	יקבע ב-SRR	SDC-A	ADC
12	סיסקו UCS בגובה U1	שרתים	טלפוניה	SDC-A	ADC
4	סיסקו 9300	מתגים	טלפוניה	SDC-A	ADC
3	ASR-נתבים	מתגים	מטרו	SDC-A	MLC
1	Dell	שרת	גיבוי	HDC	ADC
2	HP	ברוקד	סמל 2	SDC-A	ADC
20	Dell	שרת	רמזורים	SDC-A	KDC
8	סיסקו	מתגים	רמזורים	SDC-A	KDC
6		שרתי אנליטיקה	רמזורים	SDC-A	KDC

מובהר בזאת כי ככל שיהיו באתרים שפורטו שבטבלה שלעיל ציוד נוסף הנדרש להעתקה מאתר לאתר, במסגרת פריט 1 לטופס הצעת המחיר - נספח ג' לחוזה, תשלם העירייה בגין העתקתו את הסך המפורט בסעיף 4 למפרט הטכני - נספח ב' לחוזה.

3.5.3.5. להלן דוגמאות לציוד באתר ADC



איור 3 - מסד איסילון



איור 4 - מסד מתגים (LEAF)

3.5.4.6. תיאום מול יצרנים את זמינות הציוד החלופי במידה ויידרש לכל אחד מהרכיבים שיועתקו.

3.5.4.7. הצגת הסקר לעירייה לרבות קבלת אישורה, הערותיה והטמעתן, ככל שישנן.

3.5.5. ביצוע סקר תכנון סופי (CDR) – הכולל:

3.5.5.1. תוכניות מעבר.

3.5.5.2. תוכנית התקנה הכוללת את כל החיבורים הנדרשים ברמת LLD (Low level design).

3.5.5.3. תוכנית העמדה בחדר החדש תוך בדיקת תאימות הארונות/שדרות סגורות/קפסולות (POD) לציוד - בשת"פ עם המנהל ומי מטעמו.

3.5.5.4. תוכנית חיווט חדשה - בשת"פ עם המנהל ומי מטעמו.

3.5.5.5. הכנת רשימת ציוד נדרשת כגון: מגשרים, ציוד מסדים, כבילה אופטית ונחושת וכל ציוד אחר שיידרש להשלמת העבודה. ציוד זה יסופק על ידי - קבלן ההקמה של בנין סמל (GFE).

3.5.5.6. סנכרון מול כל צדדי ג' - ספקי החומרה של הציוד, כגון: אחסון, ייצור, תקשורת ואבטחת מידע, אשר מספקים שירותי תחזוקה ואחריות על הציוד המועבר.

3.5.5.7. ניהול הסיכונים הכלולים בפרויקט זה לרבות תקלות ובעיות כח אדם. יובהר כי עובדי העירייה אינם נכללים במצבת העובדים של הספק ולא יידרשו להרים ציוד ו/או להעתיק ציוד עקב מחסור בכ"א של הספק.

3.5.5.8. הצגת הסקר לעירייה לרבות קבלת אישורה, הערותיה והטמעתן, ככל שישנן.

3.6. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 3 על כל תתי סעיפיו בנספח א' לחוזה, על הספק לבצע

במסגרת **אבן דרך השנייה** את השלבים הבאים:

3.6.1. שרתים/מערכות עם שרידות מקומית יועברו בפעימה אחת כך שתמיד תהיה לפחות "רגל על הקרקע" ב- ADC וזאת בנוסף למערכת הנמצאת באתר המשני.

3.6.2. מערכות ללא שרידות לא ינותקו כליל, חלק מהציוד ימשיך לעבוד וחלק יועתק עפ"י התכנון בסקרים.

3.6.3. אורך כל פעימה עד 24 שעות ברציפות.

3.6.4. סביבות המערכות שיועתקו:

3.6.4.1. סביבת ייצור

- 3.6.4.2 . סביבת DMZ
- 3.6.4.3 . סביבת שכבה ראשונה
- 3.6.4.4 . סביבת טלפוניה
- 3.6.4.5 . סביבת תמסורת (מטרו)
- 3.6.4.6 . סביבת רמזורים
- 3.6.5 . הערכות לביצוע ההעתקה ב-4 פעימות או ב-5 פעימות (בהתאם לאישור המנהל מראש ובכתב בדבר ביצוע ההעתקה ב-4 פעימות או ב-5 פעימות, כאמור בסעיף 3.3.2 בנספח א' לחוזה) – הכוללות ניתוק הציוד מחשמל, ניתוק כל התשתיות המחברות לרבות מגשרים וכבלי חשמל, פירוק הציוד מהמסדים, אריזה ושינוע לאתר החדש וכל הנדרש להשלמת העבודות במלואן.
- 3.6.6 . על הספק לבצע בכל פעימה את הפעילויות הבאות:
- 3.6.6.1 . החלטה על הציוד שיועבר בפעימה – בשת"פ עם אגף הטכנולוגיות ובהתאם לאישורו בכתב.
- 3.6.6.2 . להכין את המגשרים לציוד החדש מספר ימים מראש וזאת לפני המעבר.
- 3.6.6.3 . לסמן את הציוד המועבר מספר ימים מראש וזאת לפני המעבר.
- 3.6.6.4 . כיבוי הציוד המועבר
- 3.6.6.5 . הדלקת הציוד לבדיקה במקרה הצורך
- 3.6.6.6 . פירוק ציוד
- 3.6.6.7 . אריזת הציוד
- 3.6.6.8 . העברה והובלה של הציוד (העמסה ושינוע)
- 3.6.6.9 . הוצאת הציוד מהאריזות והתקנתו על פי תוכנית ההעמדה שהוכנה ע"י הספק ואושרה ע"י המנהל
- 3.6.6.10 . חיבור הציוד במיקומו החדש - חשמל ותקשורת (נחושת ואופטיקה) ע"פ התוכנית
- 3.6.6.11 . הדלקה ובדיקת הציוד – בתאום עם אגף טכנולוגיות
- 3.6.6.12 . סיכום הפעימה, הפקת לקחים והוצאת דו"ח מסכם (דוגמה בנספח ו' לחוזה).
- 3.7 . מבלי לגרוע מהאמור בנספח א' לחוזה סעיף 3 ועל תתי סעיפיו, על הספק לבצע במסגרת **אבן דרך השלישית** את השלבים הבאים:
- 3.7.1 . ביצוע בדיקות לכלל המערכות
- 3.7.2 . תיעוד הפעילות בתוכנת ה- DCIM
- 3.7.3 . אישור המנהל על סיום פרויקט, היינו, עבודות המערכות באתר החדש וכן תיעוד הפעילות הנדרשת בתוכנת DCIM בוצעה לשביעות רצון המנהל.

4. העתקת אתרים נוספים

- 4.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבצע העתקה של אתרים אחרים שאינם נכללים בפריט 1 בטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה) לאתר SDC ו/או לאתרים אחרים, והכל בהתאם לתקציביה וצרכיה, מעת לעת.
- 4.2. ככל שתבקש העירייה להעתיק אתר שאינו נכלל בפריט 1 בטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה) לאתר SDC ו/או לאתר אחר, תשלם העירייה בגין העתקת כל אתר נוסף לספק את הסך הנקוב בסעיף זה להלן.
- 4.3. מובהר בזאת, כי העתקת אתר נוסף אינה כלולה במשך הפרויקט שהינו 120 יום, ולוויז של העתקה יקבע באופן ספציפי בהתאם לאופי של כל אתר ובהתאם להנחיות המנהל.
- 4.4. ככל שתבקש העירייה העתקה מכח סעיף זה אזי יחולו כל הוראות החוזה לעניין העתקה למעט ביצוע סקרים באבן הדרך הראשונה ולמעט התשלום שלגביו יחול האמור להלן. מובהר בזאת כי מבלי לגרוע בכלליות האמור בחוזה, הספק יבצע סיור מקדים באתר, ימפה את הציוד המועתק, יסמן אותו ואת כל חיבורי הגישה לשרת, הציוד יפורק ויארז באריזה מקצועית (ארגזים) לכל התכולה הרגישה, הציוד יועבר ישירות לאתר היעד, ללא עצירות ביניים, הציוד יותקן במקום המיועד, יופעל חשמלית ורק לאחר קבלת אישור המנהל יבוצע חיבורי הגישה. כמובן שבאחריות הספק לוודא שלציוד המועתק יהיו את כל הרכיבים הנדרשים להתקנה במקום היעד לרבות, מיקום במסד היעד, מתאמי רשת, כבילת חשמל, מקור והספק חשמל מתאימים, אומים וברגים ומגשרים וכל הנדרש לצורך ביצוע העבודה בצורה מושלמת. כמו כן, העירייה תעביר לספק את מיקום הציוד המועתק כולל אנשי קשר לתאום, הספק יבצע את כל התאומים הנדרשים לרבות הגעה לאתר, בחינת דרכי גישה, תאום השבתה של הציוד הכנת תוכנית חיבורים באתר היעד, תיעוד הציוד במערכת ה-DCIM בסיום העבודה, והכל כמפורט בחוזה על נספחיו, כאמור לעיל.
- 4.5. בגין ביצוע העתקת אתרים אחרים שאינם נכללים בפריט 1 בטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה) לאתר SDC ו/או לאתרים אחרים, תשלם העירייה לספק סך של **200 ₪ לשרת אחד** וסך של **500 ₪ למסד אחד**, לא כולל מע"מ בחוק.
- 4.6. שככל שלדעת המנהל ביצוע העתקה הנו מסובך או מורכב מעבר להעתקה רגילה רשאי המנהל, להורות על ביצוע עבודות נוספות ובגין עבודות אלה תשלם העירייה לפי שעות העבודה הנוספות וזאת בהתאם לתעריף מנה"ר לבתי תוכנה (כמפורט בנספח ח' לחוזה, כפי שיעודכן ע"י מנה"ר מעת לעת), הידוע בעת ביצוע העבודה, בהתאם לסוג המומחיות הנדרש.
- 4.7. התמורה בגין העתקת אתר תשולם לספק לאחר אישור המנהל שהעתקה בוצעה בהתאם לדרישות ולשביעות רצונו, כקבוע בחוזה.

הצהרת המשתתף במכרז

פרטי המכרז

מספר המכרז: 282/2023	שם המכרז: תכנון והענקת שרתים וציוד תקשורת לחוות סמל
----------------------	---

<p>אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור. 2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו. 3. אנו מצהירים, כי הגשנו את הצעתנו למכרז בהתאם לנוסח המכרז המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה, וידוע לנו, כי נוסח זה הינו הנוסח המחייב וכי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז. 4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. 5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף. 6. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז. 7. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים. 8. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז. 9. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש. 10. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו. 11. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.
--

שם המשתתף/ החברה	כתובת	טלפון	שם איש הקשר
------------------	-------	-------	-------------

חתימה וחותמת

תאריך

ערבות מכרז

נספח מס' 2

לכבוד:
עיריית תל-אביב-יפו
רחוב אבן גבירול 69
תל-אביב-יפו 64162

כתב ערבות (בש"ח)

לשימוש העירייה									
מספר אסמכתא									

תאריך				

מספר הערבות בבנק																	

כתב ערבות
מספר:

(להלן "הנערב")

פרטי הנערב																	

הואיל ועל

להמציא לכם ערבות בנקאית בסך של 15,000 ש"ח
סכום הערבות במילים חמישה עשר אלף שקלים חדשים

כערובה למכרז מסגרת פומבי לתכנון והעתקת שרתים וציוד תקשורת לחוות סמל

מספר המכרז 282/2023

הרי תמורת הסכמתכם לקבל ערבותנו זאת, ועל פי בקשת הנערב, הרינו ערבים בזאת כלפי עיריית תל-אביב-יפו בעד הנערב, בש"ח עד סכום השווה ל 15,000 ש"ח.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, כאמור, בתוך 7 ימים מתאריך הדרישה כפי שיפורט בה.

ערבותנו זאת היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.

מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט הליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.

תוקף הערבות עד תאריך 15.10.2023 ועד בכלל, וכל דרישה מצדכם לתשלום הנזכר לעיל צריכה להישלח אלינו בדואר רשום, או להימסר לנו במסירה אישית כנגד חתימתנו עד התאריך הזה.

- ערבות זאת על כל תנאיה תוארך באופן אוטומטי לתקופה נוספת של ארבעה חודשים על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר, ותישלח אלינו עד תאריך 15.10.2023 ועד בכלל.

פרטי הבנק

שם ומס' סניף הבנק									
קוד הבנק									

כתובת		
רחוב	מס' בית	עיר

המכרה,

חתימה

תאריך

שם פרטי ושם משפחה

נספח 3 - מבוטל

רשימת בנקים וחברות ביטוח המורשים להוציא ערבות

להלן רשימת בנקים וחברות ביטוח מהם ניתן לקבל ערבות, עפ"י הנוסח המקובל על העירייה:

רשימת חברות ביטוח	רשימת בנקים מסחריים
איילון חברה לביטוח בע"מ	בנק איגוד לישראל בע"מ
אליהו חברה לביטוח בע"מ	בנק אוצר החייל בע"מ
ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ	בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ
כלל ביטוח אשראי בע"מ	בנק דיסקונט לישראל בע"מ
הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ	בנק יורו-טרייד בע"מ
כלל חברה לביטוח בע"מ	בנק החקלאות לישראל בע"מ
החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ	בנק מזרחי טפחות בע"מ
מגדל חברה לביטוח בע"מ	בנק הפועלים בע"מ
מנורה חברה לביטוח בע"מ	בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ
הראל חברה לביטוח בע"מ	בנק ירושלים בע"מ
חברה לביטוח אשראי - אשור בע"מ	יובנק בע"מ
החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ	בנק לאומי לישראל בע"מ
רשימת בנקים למשכנתאות	בנק לפתוח התעשייה בישראל בע"מ
בנק אדנים למשכנתאות בע"מ	בנק מסד בע"מ
בנק דיסקונט למשכנתאות בע"מ	בנק ערבי ישראל בע"מ
בנק לאומי למשכנתאות בע"מ	בנק פועלי אגודת ישראל בע"מ
בנק עצמאות למשכנתאות ולפיתוח בע"מ	בנק קונטיננטל לישראל בע"מ
הבנק הבינלאומי הראשון למשכנתאות בע"מ	בנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ
טפחות בנק משכנתאות לישראל בע"מ	CITIBANK N.A (סניפים בישראל בלבד)
	HSBC Bank plc (סניפים בישראל בלבד)

נספח 5 - ביטוח

- מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחרייות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית או חבות מוצר, למשך 36 חודשים נוספים לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 1'5**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
 - חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
 - ביטוח אחריות מקצועית- מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
 - ביטוח חבות מוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג חבות מוצר לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
 - נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
- ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזעריה, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
- הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
- בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.

מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
- נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: עיריית תל אביב – יפו ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.	אופי העסקה: □ נדל"ן □ שירותים ☑ אספקת מוצרים □ אחר: _____ העיסוק המבוטח: להעברת שרתים וציוד תקשורת והעסקתם מאתר עירייה אחד למשנהו	□ משכיר □ שוכר □ זכיון □ קבלני משנה □ מזמין שירותים ☑ מזמין מוצרים □ אחר: _____
מען	מען	מען		

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה***	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח למסרה ולתקופה	השתתפות עצמית	מטבע
רכוש							
צד ג'					4,000,000 ₪		₪
אחריות מעבידים					20,000,000		₪
אחריות מקצועית					2,000,000		₪
סחורה בהעברה					2,000,000		₪

פירוט השירותים (ככפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*

043,098

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> משתתף במכרז (פרטי)	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג' ד') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

	שם המשתתף במכרז
	כתובת המשתתף במכרז
	כתובת מייל
	טלפון
	טל' נייד
	פקס
	מס' עוסק מורשה
	מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____	_____
שם פרטי	שם משפחה
_____	_____
תאריך	חתימה

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

עסק בשליטת אישה

משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992:

"אישור" אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

"אמצעי שליטה" כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

"מחזיקה בשליטה" נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"עסק בשליטת אישה" עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה אישור.

"קרוב" בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא.

"תצהיר" תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

1. אני גב' _____ ת.ז. _____ מצהירה בזאת כי העסק _____ (המשתתף במכרז) מזהה ח.פ.ע.מ. _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 .
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם מלא	ת.ז.	תאריך	חתימה

אימות עורך הדין

אני, הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, מספר זהות _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

שם מלא	ת.ז.	מספר רישיון	תאריך	חותמת וחתמה

אישור רו"ח

יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון

תאריך: _____

לכבוד

_____ (שם המשתתף במכרז)

הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של חברתכם (המשתתף במכרז _____), מאשר כי המשתתף במכרז מס' _____ לביצוע _____ הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

בכבוד רב,

רואי חשבון

נספח מס' 7 למכרז / נספח ג' לחוזה
טופס הצעת המחיר מכרז מסגרת פומבי מס' 282/2023
תכנון והעתקת שרתים וציוד תקשורת לחוות סמל

לאחר שעיינו ובחנו את מסמכי המכרז, תנאיו ונספחיו, הננו מסכימים לבצע את השירותים והעבודות בתנאי המכרז והחוזה על נספחיהם, וזאת במחירים המפורטים על ידנו בטבלה שלהלן.

מחיר בש"ח לא כולל מע"מ	% מקדם שקלול	שירותים ועבודות	
_____ ₪	100%	תכנון, ניהול, אינטגרציה, העתקה והתקנה של מסדי שרתים וציוד תקשורת מהאתרים המפורטים בסעיפים 3.4.1-3.4.4 למפרט הטכני – נספח ב' לחוזה בפרט ובהתאם למפורט במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם בכלל.	1
התמורה תעמוד על 5% מהצעת המחיר של המשתתף במכרז לפריט 1		ביצוע פעימה נוספת באבן זרך שניה, ככל שיהיה בכך צורך וככל שתאשר זאת העירייה בהתאם למפורט במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם	2

חתימת וחותמת המשתתף במכרז: _____



לכבוד

עיריית תל אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר לצורך עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 לפרק ג' למסמכי המכרז

אני _____ נושא ת.ז. מס' _____

(שם המצהיר או מורשה חתימה המשתתף במכרז)

לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ (תפקיד) אצל _____ (שם המשתתף במכרז) והנני מוסמך להצהיר בשמו ולחייבו לעניין תצהיר זה.

2. תצהירי זה ניתן בתמיכה לצורך עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 לפרק ג' למכרז מסגרת פומבי תכנון והעתקת שרתים וציוד תקשורת לחות סמל.

3. הנני מצהיר בזאת כי המשתתף במכרז תכנן וביצע העתקה של **לפחות שני (2) פרויקטים** שכל אחד מהם כלל לפחות: 50 ארונות שרתים, 100 שרתים וציוד תקשורת תומך, בהיקף כספי של 600,000 ₪ לפחות במהלך השנים 2017-2022, וזאת כמפורט על ידי בטבלה שלהלן:

מס"ד	שם הלקוח	כמות ארונות שרתים	כמות שרתים	היקף כספי	שנה	איש קשר וטלפון
1.						
2.						
3.						

4. זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____

התייצב בפני מר"/גב' _____, מס' ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי שהינו נציג _____ (שם המשתתף במכרז) והמוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף במכרז, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

חתימה וחותמת עוה"ד

**נספח 9 למכרז להוכחת תנאי הסף בסעיף 3.2 לפרק ג' למכרז
(הטופס יוגש על נייר פירמה של רואי החשבון)**

לכבוד

עיריית תל אביב יפו

, א.ג.נ.,

הנדון: דיווח רואה חשבון בעניין מכרז מסגרת פומבי מס' 282/2023 (להלן "המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
 2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום _____.
 3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (*).
 4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חיי" עם הנהלת המציע.
 5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (**).
- (*) לעניין אישור זה, "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ- 3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.

בכבוד רב,

 רואי חשבון



נספח ה' לחוזה - רשימת אנשי קשר

שם	תפקיד	מספר טלפון	טלפון נייד	דואר אלקטרוני	מספר פקס
	מנהל הפרויקט				
	קבלן מבצע				
	טכנאי				
	טכנאי				
	טכנאי				
	הנהלת חשבונות				
	מהנדס מערכת				
	חברת הובלות				
	מנכ"ל				
	סמנכ"ל				

נספח ז' לחוזה - הצהרת עובד חברה / ספק על שמירת סודיות

לכבוד
עיריית תל אביב - יפו

הצהרת נותן השירותים/עובד נותן השירותים על שמירה על סודיות

- הואיל** ואני מעניק לעיריית תל אביב יפו (להלן: "העירייה") שירותי תכנון והעתקת שרתים וציוד תקשורת לחוות סמל (להלן- "השירותים");
- והואיל** ובמהלך העסקת השירותים עבור העירייה יתכן ואקבל לחזקתי ו/או יובא לידיעתי מידע, לרבות חוות דעת, מסמכים, נתונים, דו"חות, תכניות, שרטוטים, סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים, מידע אישי ו/או כל ידיעה על ענייניו הפרטיים של אדם אשר אינם מצויים בידיעת כלל הציבור, או כל מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר לשירותים, בין במהלך ביצועם, לפנייהם או לאחריהם, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בכל מדיה דיגיטלית או בכל אמצעי העשוי לאצור מידע (להלן – "המידע");
- והואיל** והוסבר לי כי גילוי ו/או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי העירייה המוסמכים לעניין השירותים, ללא קבלת אישור נציג העירייה המוסמך עלול לגרום לעירייה או לצדדים שלישיים נזק, וכי הדבר עלול להוות עבירה פלילית;

לפיכך, הריני מתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
2. לא לגלות, להראות, למסור לפרסם ו/או להעביר את המידע או כל נתון הקשור בו לאף אדם או גוף, בתקופת ההסכם ולאחר סיומו.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים.
4. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים לבצע במידע העתקה, שכפול, צילום וכיוצא"ב אלא לצורך מתן השירותים בלבד.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבות זאת, לרבות שמירה על סודיות המידע, מניעת אובדנו ו/או פגיעה בשלמותו, ונקיטה בכל אמצעי הזהירות הנדרשים בהתאם להוראות העירייה ולפי כל דין.
6. להגביל את הגישה למידע רק לגורמים מטעמי העוסקים בפועל בעבודה עם המידע לצורך מתן השירותים ולהחתיים כל עובד, סוכן, שלוח ו/או כל אדם אחר המועסק על ידי או עובד מטעמי עם המידע, על התחייבות לשמירת סודיות בקשר עם המידע.
7. להחזיר לידי העירייה ולחזקתה, עם סיום השירותים ו/או מיד שאתבקש, כל חומר אשר בו מידע שקבלתי מהעירייה, או השייך לה, או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים כאמור, לרבות כל חומר או תוצרים או עיבודים אשר הכנתי עבור העירייה. כמו כן, הנני מתחייב שלא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור אשר בו מידע.
8. ידוע לי שהעברת מידע כאמור לעיל לכל מאן דהו, ללא אישור בכתב של העירייה, עלולה להסב לעירייה נזק.
9. מובהר כי בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לעירייה, תהיה לעירייה זכות תביעה נפרדת ועצמאית נגדי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
10. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל סעד או זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין או הסכם.

ולראיה באתי על החתום:

שם	ת.ז.	חתימה	תאריך
----	------	-------	-------

נספח ח' לחוזה

תעריפי בתי תוכנה

תאריך תוקף 01/01/2018

קוד פעילות	תאור פעילות	יח' מידה	סכום
5120	מנהל פרויקט	שעה	292
5121	מנהל פיתוח	שעה	286
5122	מנהל יישום	שעה	286
5123	מנהל תשתיות מחשוב	שעה	286
5124	מפתח / תכניתן זוטרי	שעה	134
5125	מפתח / תכניתן מנוסה	שעה	177
5126	מפתח / תכניתן בכיר	שעה	199
5127	ר' צוות פיתוח	שעה	268
5128	מפתח / תוכניתן זמן אמת	שעה	216
5129	מומחה ייחודי למערכת תכנה מידע ותקשוב	שעה	258
5130	מפתח אפליקציות מובייל	שעה	243
5131	מפתח אלגוריתמים	שעה	224
5132	מנתח מערכות זוטרי	שעה	165
5133	מנתח מערכות מנוסה	שעה	200
5134	מנתח מערכות בכיר	שעה	230
5135	איש תוכנת תשתית זוטרי	שעה	153
5136	איש תוכנת תשתית מנוסה	שעה	186
5137	איש תוכנת תשתית בכיר	שעה	220
5138	איש תוכנת תשתית מומחה	שעה	246
5139	ר' צוות תוכנת תשתית	שעה	268
5140	טכנאי / מתקין PC זוטרי	שעה	125
5141	טכנאי / מתקין PC מנוסה	שעה	150
5142	איש תקשורת ורשתות מנוסה	שעה	191
5143	איש תקשורת ורשתות בכיר	שעה	210
5144	בודק תוכנה זוטרי	שעה	85
5145	בודק תוכנה מנוסה	שעה	120
5146	ראש צוות בדיקות תוכנה	שעה	186
5147	בודק עומסים וביצועים זוטרי	שעה	126
5148	בודק עומסים וביצועים מנוסה	שעה	179
5149	איש א"א תוכנה זוטרי	שעה	158
5150	איש א"א תוכנה בכיר	שעה	189
5151	איש בדיקות אוטומטיות זוטרי	שעה	126
5152	איש בדיקות אוטומטיות מנוסה	שעה	179
5153	מדריך / מטמיע	שעה	75
5154	ר' צוות הדרכה	שעה	114
5155	מנהל הדרכה	שעה	196
5156	נציג תמיכה טכנית	שעה	53

162	שעה	מעצב ממשק משתמש מנוסה	5157
198	שעה	מעצב ממשק משתמש בכיר	5158
92	שעה	עורך תוכן מנוסה	5159
126	שעה	עורך תוכן בכיר	5160
58	שעה	מזין תוכן זוטר	5161
81	שעה	מזין תוכן מנוסה	5162
105	שעה	מזין תוכן בכיר	5163
238	שעה	ארכיטקט מערכת מנוסה	5164
260	שעה	ארכיטקט מערכת בכיר	5165
299	שעה	ארכיטקט מערכת מומחה	5166
153	שעה	מיישם זוטר	5167
219	שעה	מיישם מנוסה	5168
255	שעה	מיישם בכיר	5169
199	שעה	איש מסדי נתונים מנוסה	5170
240	שעה	איש מסדי נתונים בכיר	5171
267	שעה	איש מסדי נתונים מומחה	5172
220	שעה	איש אבטחת מידע וסייבר זוטר	5173
258	שעה	איש אבטחת מידע וסייבר מנוסה	5174
271	שעה	איש אבטחת מידע וסייבר בכיר	5175
298	שעה	איש אבטחת מידע וסייבר מומחה	5176